

REGULAMIN

PROSPER Sp. z o.o.

(RODZINNE CENTRUM MEDYCZNE NIEPOŁOMICE)

ul. Kościuszki 28 A , 32-005 Niepołomice

Podstawy prawne opracowania:

1. art. 23 i art. 24 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2022r., poz. 633)

SPIS TREŚCI

- I** – Postanowienia ogólne
- II** – Nazwa podmiotu, siedziba, cele oraz zadania podmiotu leczniczego
- III** – Struktura organizacyjna
- IV** – Rodzaj działalności leczniczej, miejsce i zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych
- V** – Przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych
- VI** – Organizacja i zadania jednostek organizacyjnych
- VII** – Warunki współdziałania z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą w zakresie zapewnienia prawidłowości diagnostyki, leczenia pacjentów i ciągłości postępowania
- VIII** – Prowadzenie dokumentacji medycznej oraz opłaty za jej udostępnianie
- IX** – Wysokość opłat oraz organizacja procesu udzielania świadczeń zdrowotnych odpłatnych
- X** – Sposób kierowania jednostkami organizacyjnymi zakładu
- XI** – Prawa i obowiązki pacjenta
- XII** – Postanowienia końcowe

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Regulamin organizacyjny określa:
 - a. nazwę podmiotu;
 - b. cele i zadania podmiotu;
 - c. strukturę organizacyjną podmiotu;
 - d. rodzaj działalności leczniczej oraz zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych;
 - e. miejsce udzielania świadczeń zdrowotnych;
 - f. przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych, z zapewnieniem właściwej dostępności i jakości tych świadczeń w jednostkach lub komórkach organizacyjnych podmiotu;
 - g. organizację i zadania poszczególnych jednostek lub komórek organizacyjnych podmiotu oraz warunki współdziałania tych jednostek lub komórek dla zapewnienia sprawnego i efektywnego funkcjonowania podmiotu pod względem diagnostyczno-leczniczym i administracyjno-gospodarczym;
 - h. warunki współdziałania z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą w zakresie zapewnienia prawidłowości diagnostyki, leczenia, pielęgnacji i rehabilitacji pacjentów oraz ciągłości przebiegu procesu udzielania świadczeń zdrowotnych;
 - i. wysokość opłat, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 9,12 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej;
 - j. organizację procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w przypadku pobierania opłat;
 - k. sposób kierowania jednostkami lub komórkami organizacyjnymi podmiotu.

§ 2

1. Rodzinne Centrum Medyczne Niepołomice działa na podstawie:
 - a. Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2022r., poz. 633);
 - b. wpisu do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą pod numerem 000000163301;
 - c. niniejszego regulaminu.

ROZDZIAŁ II

NAZWA PODMIOTU, SIEDZIBA, CELE I ZADANIA PODMIOTU LECZNICZEGO

Rodzinne Centrum Medyczne Niepołomice jest podmiotem leczniczym prowadzonym w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością.

§ 1

Pełną nazwą podmiotu jest „Prosper Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością”, która może używać nazw o następującym brzmieniu „Rodzinne Centrum Medyczne Niepołomice” lub „Prosper Sp. z o.o.”

§ 2

Siedzibą podmiotu leczniczego są Niepołomice 32-005 przy Kościuszki 28A. Numer konta podmiotu leczniczego: mBank 68 1140 2004 0000 3402 8140 4964.

§ 3

1. Cele podmiotu leczniczego Rodzinne Centrum Medyczne Niepołomice:
 - a. podejmowanie działań na rzecz ochrony i poprawy stanu zdrowia ludności poprzez organizowanie i prowadzenie działalności leczniczej, profilaktycznej oraz stałe podnoszenie poziomu świadczonych usług;
 - b. propagowanie zachowań prozdrowotnych.
2. Świadczenia mogą być udzielane pacjentom bezpłatnie w przypadku zawarcia przez podmiot leczniczy umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej z dysponentem środków publicznych oraz umów cywilnoprawnych zawartych z innymi instytucjami, osobami prawnymi, na rzecz osób uprawnionych do tych świadczeń.
3. W pozostałych przypadkach, świadczenia udzielane są odpłatnie. Wysokość opłat za świadczenia zdrowotne określona jest w cenniku dostępnym w rejestracji oraz na stronie internetowej www.rcmniepolomice.pl.
4. Zadania: udzielanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych w zakresie leczenia:
 - a. leczenie ginekologiczne;
 - b. leczenie diabetologiczne;
 - c. leczenie kardiologiczne;
 - d. leczenie chorób wewnętrznych;

- e. leczenie endokrynologiczne;
 - f. leczenie ortopedyczne;
 - g. leczenie neurologiczne;
 - h. leczenie urologiczne;
 - i. leczenie dermatologiczne;
 - j. leczenie alergologiczne;
 - k. leczenie pediatryczne;
 - l. leczenie psychiatryczne;
 - m. leczenie dietetyczne;
 - n. fizjoterapia uroginekologiczna dorosłych;
5. Zadania określone powyżej wykonywane są przez personel podmiotu leczniczego, posiadający wymagane odrębnymi przepisami kwalifikacje zawodowe.

ROZDZIAŁ III

STRUKTURA ORGANIZACYJNA

§1

Organem sprawującym nadzór nad działalnością Rodzinnego Centrum Medycznego Niepołomice jest Prezes Prosper sp. z o.o.

§2

1. W Rodzinnym Centrum Medycznym Niepołomice w pionie medycznym funkcjonują następujące komórki organizacyjne:
- a. Poradnia chorób wewnętrznych;
 - b. Poradnia kardiologiczna;
 - c. Poradnia ginekologiczna;
 - d. Poradnia endokrynologiczna;
 - e. Poradnia ortopedyczna;
 - f. Poradnia urologiczna;
 - g. Poradnia neurologiczna;
 - h. Poradnia alergologiczna;
 - i. Poradnia dermatologiczna;
 - j. Poradnia diabetologiczna;
 - k. Poradnia dietetyczna;
 - l. Poradnia fizjoterapeutyczna;
 - m. Poradnia pediatryczna;

- n. Poradnia zdrowia psychicznego.

ROZDZIAŁ IV

RODZAJ DZIAŁALNOŚCI LECZNICZEJ, MIEJSCE ORAZ ZAKRES UDZIELANYCH ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

§1

Rodzinne Centrum Medyczne Niepołomice prowadzi działalność leczniczą w rodzaju ambulatoryjnej opieki lekarskiej.

§2

Miejsce udzielania świadczeń zdrowotnych jest 32-005 Niepołomice, ul. Kościuszki 28A.

§3

1. Zakres świadczeń udzielanych przez Rodzinne Centrum Medyczne Niepołomice obejmuje:
 - a. Badania diagnostyczne wykonywane w celu rozpoznania stanu zdrowia i ustalenia dalszego postępowania leczniczego,
 - b. Konsultacje lekarskie w ramach dziedzin medycznych: ginekologia, endokrynologia, choroby wewnętrzne, ortopedia, kardiologia, urologia, neurologia, pediatria, psychiatria, dermatologia, dietetyka, diabetologia, alergologia.
 - c. Fizjoterapię uroginekologiczną dorosłych.

ROZDZIAŁ V

PRZEBIEG PROCESU UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

§1

Rodzinne Centrum Medyczne Niepołomice udziela świadczeń zdrowotnych w zakresie określonym w niniejszym regulaminie, z zapewnieniem właściwej dostępności i jakości przedmiotowych świadczeń w komórkach organizacyjnych podmiotu.

§2

Lekarze/ Fizjoterapeuci Rodzinnego Centrum Medycznego Niepołomice kierują pacjentów na konsultacje lekarskie przez wystawienie skierowania zgodnie z warunkami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

§3

1. Rejestracja pacjentów odbywa się w następujących formach z wyznaczeniem terminu wizyty/badania:
 - a. osobiście;
 - b. za pośrednictwem członków rodziny lub osób trzecich;
 - c. telefonicznie;
 - d. za pośrednictwem strony internetowej podmiotu „www.rcmniepolomice.pl” przy użyciu aplikacji „MyDr”.

§4

1. Świadczenia zdrowotne udzielane będą w terminie uzgodnionym z pacjentem, według ustalonej kolejności, w dniach i godzinach ich udzielania.
2. Pacjent zobowiązany jest do odwołania wizyty najpóźniej na 24 godziny przed umówionym terminem. W przypadku nieustosunkowania się do tejże zasady, pacjent narażony jest na obciążenie następującymi kosztami w przypadku planu zapisu na kolejną wizytę:
 - a. W przypadku nie odwołania wizyty w wyznaczonym terminie, warunkiem przyjęcia na kolejną wizytę jest wniesienie opłaty rezerwacyjnej w wysokości 100 zł na konto bankowe Rodzinnego Centrum Medycznego Niepołomice lub osobiście w recepcji

- najpóźniej na 2 dni robocze przed umówioną wizytą. Opłata ta będzie zaliczona na poczet ceny wizyty, lub;
- b. W przypadku wizyt umówionych do doktora Michała Strusa oraz Bartosza Domagały, nie odwołania wizyty w wyznaczonym terminie, warunkiem przyjęcia na kolejną wizytę jest wniesienie bezzwrotnej opłaty za całość uprzednio umówionej wizyty (podstawowa cena konsultacji) zgodnie z regulaminem, w całości i bez zbędnej zwłoki. Środki mają zostać wpłacone na konto bankowe Rodzinnego Centrum Medycznego Niepołomice lub osobiście w recepcji najpóźniej na 1 dzień roboczy przed umówioną wizytą.
3. Powyższy system dotyczący opłat rejestracyjnych w przypadku odwołanych wizyt (§4 pkt 2 (a) oraz (b)) dotyczy wszystkich pacjentów objętych opieką placówki tj. w ramach usługi prywatnej oraz w ramach pakietów ubezpieczeń zdrowotnych respektowanych w naszej placówce.
 4. W przypadku nieobecności pacjenta na umówionej wizycie (§4 pkt 3), opłata rezerwacyjna będzie rekompensatą za czas poświęcony przez lekarza lub innego pracownika podmiotu i nie jest zwracana pacjentowi. W przypadku wielokrotnego niezgłaszania się na wizytę bez jej wcześniejszego odwołania Rodzinne Centrum Medyczne Niepołomice zastrzega sobie prawo do odmowy udzielania kolejnych świadczeń medycznych.

§5

Udzielenie świadczenia zdrowotnego jest możliwe wyłącznie po uprzednim zgłoszeniu się pacjenta lub jego przedstawiciela ustawowego – bezpośrednio przed udzieleniem świadczenia zdrowotnego, na które pacjent został zarejestrowany - w recepcji Rodzinnego Centrum Medycznego Niepołomice i okazaniu dowodu tożsamości ze zdjęciem, tj. dowodu osobistego, paszportu lub prawa jazdy. W przypadku pacjentów lub ich przedstawicieli ustawowych niebędących obywatelami Polski, dopuszczalne są również zagraniczne dokumenty tożsamości ze zdjęciem.

§6

Świadczenia zdrowotne udzielane są przez osoby wykonujące zawody medyczne oraz spełniające wymagania kwalifikacyjne określone w odrębnych przepisach zgodnie z aktualnym stanem wiedzy medycznej. Konsultacje w poszczególnych dziedzinach medycznych (Ginekologia i Położnictwo, Endokrynologia, Choroby wewnętrzne, Kardiologia, Ortopedia, Urologia, Neurologia, Psychiatria, Diabetologia, Pediatria, Alergologia, Dermatologia) są wykonywane przez lekarzy z tytułem specjalisty lub przez lekarzy po drugim roku specjalizacji z danej dziedziny medycznej.

§7

1. Rodzinne Centrum Medyczne Niepołomice zastrzega sobie prawo do odmowy wykonania usługi w przypadku gdy:
 - a. stan zdrowia pacjenta nie pozwala na wykonanie usługi lub zabiegu;
 - b. pacjent odmówi podpisania stosownych dokumentów (np. zgody na przetwarzanie danych osobowych);
 - c. pacjent znajduje się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
 - d. pacjent nie zastosował się do zaleceń lekarza (np. nie wykonał koniecznych badań);
 - e. spóźnienie pacjenta na umówioną wizytę uniemożliwi jej realizację z uwagi na pozostałe obowiązki personelu medycznego;
 - f. zdaniem personelu medycznego nie ma wskazań do wykonania usługi, zabiegu;
 - g. pacjent zachowuje się w sposób uwłaczający godności ludzkiej, w szczególności jest agresywny, wulgarny w stosunku do personelu Rodzinnego Centrum Medycznego Niepołomice lub do innych pacjentów przebywających w placówce lub swoim zachowaniem uniemożliwia prawidłowe funkcjonowanie podmiotu medycznego;
 - h. w przypadku kilkukrotnego anulowania umówionych wizyt po stronie pacjenta i/lub nie stawienia się pacjenta na umówionych wizytach.

§8

Świadczenia udzielane są z zachowaniem praw pacjenta. Wszyscy pracownicy Rodzinnego Centrum Medycznego Niepołomice zobowiązani są do uprzejmego, życzliwego traktowania pacjentów i ich rodzin.

§9

Każdy Pacjent decydujący się na konsultację lekarską w Rodzinnym Centrum Medycznym Niepołomice jest przed odbyciem konsultacji informowany o imieniu, nazwisku, stopniu naukowym i posiadanej specjalizacji lekarza wykonującego daną konsultację oraz o godzinie wizyty i cenie. Zgoda na konsultację jest równoznaczna z akceptacją regulaminu placówki przez Pacjenta oraz panujących w niej zasad.

ROZDZIAŁ VI

ORGANIZACJA I ZADANIA JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH

§1

1. Do zadań placówki określonych w Rozdziale III, §3 należy w szczególności planowanie i realizowanie opieki medycznej, w tym diagnostyka, leczenie oraz profilaktyka chorób, orzekanie o stanie zdrowia, a w razie potrzeby kierowanie na badania, leczenie oraz profilaktyka chorób.
2. Podstawowe zadania pełnione przez poradnię w Rodzinne Centrum Medyczne Niepołomice:
 - a. Konsultacje lekarskie wykonywane przez lekarzy specjalistów lub lekarzy w trakcie specjalizacji w danej dziedzinie;
 - b. Wykonywanie badań diagnostycznych (USG Ginekologiczne, USG Ciąży, USG Tarczycy, USG Piersi, USG Moszny, USG Transrektalne/Prostaty (TRUS), USG Stawów, badania laboratoryjne) w oparciu o posiadaną aparaturę i kwalifikacje;
 - c. Uzupełnianie danych w prowadzonej przez zakład dokumentacji elektronicznej;
 - d. Opracowanie dokumentacji wykonanych badań;
 - e. Opisywanie badań.
3. Poszczególne komórki organizacyjne Rodzinnego Centrum Medycznego Niepołomice oraz osoby wykonujące pracę, bądź świadczące usługi w ramach tych komórek, zobowiązane są do współdziałania dla zapewnienia sprawnego i efektywnego funkcjonowania podmiotu leczniczego pod względem diagnostyczno-leczniczym, pielęgnacyjnym i administracyjno-gospodarczym.

§2

Współdziałanie odbywa się z poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz praw pacjenta.

ROZDZIAŁ VII

WARUNKI WSPÓŁDZIAŁANIA Z INNYMI PODMIOTAMI WYKONUJĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ LECZNICZĄ W ZAKRESIE ZAPEWNIENIA PRAWDŁOWOŚCI DIAGNOSTYKI, LECZENIA PACJENTÓW I CIĄGŁOŚCI POSTĘPOWANIA

§1

Rodzinne Centrum Medyczne Niepołomice w celu zapewnienia prawidłowości leczenia pacjentów oraz ciągłości przebiegu procesu udzielania świadczeń zdrowotnych, współdziała z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą, udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz tych pacjentów.

§2

1. Rodzinne Centrum Medyczne Niepołomice oraz osoby udzielające w jego imieniu świadczeń zdrowotnych, udzielają innym podmiotom wykonującym działalność leczniczą informacji związanych z pacjentem w przypadku gdy:
 - a. pacjent lub jego przedstawiciel ustawowy wyraża zgodę na ujawnienie tajemnicy;
 - b. zachowanie tajemnicy może stanowić niebezpieczeństwo dla życia lub zdrowia pacjenta lub innych osób;
 - c. zachodzi potrzeba przekazania niezbędnych informacji o pacjencie, związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych innym osobom wykonującym zawód medyczny, uczestniczącym w udzielaniu tych świadczeń;
 - d. obowiązujące przepisy prawa tak stanowią.

§3

Rodzinne Centrum Medyczne Niepołomice udostępnia podmiotom wykonującym działalność leczniczą dokumentację medyczną pacjentów, jeżeli dokumentacja ta jest niezbędna do zapewnienia ciągłości świadczeń zdrowotnych.

§4

Współdziałanie z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą odbywa się z poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz z poszanowaniem praw pacjenta.

ROZDZIAŁ VIII

PROWADZENIE DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ ORAZ OPŁATY ZA JEJ UDOSTĘPNIANIE

§1

1. Rodzinne Centrum Medyczne Niepołomice prowadzi dokumentację osób korzystających z usług medycznych podmiotu, tj. badań i wizyt lekarskich oraz zapewnia ochronę i poufność danych zawartych w tej dokumentacji zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Organ nadzorczy jest odpowiedzialny za stworzenie warunków organizacyjnych i technicznych, odpowiednich do przechowywania dokumentacji medycznej, zapewniających jej poufność i zabezpieczających przed dostępem osób nieupoważnionych, zniszczeniem lub zgubieniem oraz umożliwiających jej wykorzystanie bez zbędnej zwłoki.
3. Po upływie okresów przechowywania określonych w odrębnych przepisach, dokumentacja medyczna zostaje zniszczona w sposób uniemożliwiający identyfikację pacjenta, którego dotyczy.
4. Zakład udostępnia dokumentację, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami.
5. Dokumentacja medyczna jest udostępniana do wglądu w siedzibie podmiotu leczniczego lub poprzez sporządzenie jej kserokopii, odpisów, wyciągów oraz na informatycznym nośniku danych do 7 dni roboczych.
6. Za udostępnienie dokumentacji medycznej nie jest pobierana opłata.

ROZDZIAŁ IX

WYSOKOŚĆ OPŁAT ORAZ ORGANIZACJA PROCESU UDZIELANIA ODPŁATNYCH ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

§1

1. Rodzinne Centrum Medyczne Niepołomice udziela świadczeń zdrowotnych odpłatnie.
2. Pacjent ma prawo przed rozpoczęciem udzielania tego świadczenia poznać jego cenę.
3. Za udzielone świadczenia zdrowotne pacjenci wnoszą opłaty zgodnie z ustalonym cennikiem opłat dostępnym w rejestracji oraz na stronie internetowej www.rcmniepolomice.pl.
4. Pacjent ma możliwość uregulowania należności za usługę przed jej rozpoczęciem lub po jej zakończeniu.
5. Na życzenie pacjenta, każdorazowo za zrealizowanie odpłatnego świadczenia zdrowotnego, wystawiana jest faktura. O chęci otrzymania faktury pacjent powinien poinformować personel Rodzinnego Centrum Medycznego Niepołomice przed wizytą.

§2

Świadczenia zdrowotne odpłatne, udzielane będą w terminie uzgodnionym z pacjentem, według ustalonej kolejności w dniu i godzinie ich udzielenia.

ROZDZIAŁ X

SPOSÓB KIEROWANIA JEDNOSTKAMI ORGANIZACYJNYMI ZAKŁADU

§1

1. Organ nadzorczy kieruje działalnością Rodzinnego Centrum Medycznego Niepołomice i reprezentuje Rodzinne Centrum Medyczne Niepołomice na zewnątrz.
2. Organ nadzorczy jest przełożonym wszystkich pracowników i pełni wobec nich funkcję pracodawcy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.
3. Organ nadzorczy ponosi odpowiedzialność za zarządzanie Rodzinnym Centrum Medycznym Niepołomice.
4. Organ nadzorczy podejmuje decyzje w sprawach pracowniczych.
5. Organ nadzorczy rozpatruje skargi, wnioski i zażalenia pacjentów oraz pracowników.

ROZDZIAŁ XI

PRAWA I OBOWIĄZKI PACJENTA

§ 1

Prawa pacjenta określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności ustawa z dnia 6 listopada 2008r o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2022r. poz. 1876).

ROZDZIAŁ XII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 1

1. Regulamin ustala Organ nadzorczy.
2. Pacjent ma możliwość zapoznania się z przedmiotowym regulaminem poprzez jego udostępnienie w siedzibie podmiotu lub za pośrednictwem strony internetowej www.rcmniepolomice.pl.
3. Zgoda na konsultacje lekarską jest równoznaczna z akceptacją regulaminu przez Pacjenta
4. Postanowienia regulaminu zostają podane do wiadomości wszystkich osób zatrudnionych w Rodzinnym Centrum Medycznym Niepołomice.
5. Regulamin w niniejszej formie wchodzi w życie z dniem 1 maja 2023 r.